

TESCİL DESTEĞİ BAŞVURU BELGELERİ

Başvuru dosyasının aŐağıdaki sıralamaya uygun şekilde hazırlanması gerekir.

1. İncelemeci kuruluşu muhatap dilekçe
2. Tescil Desteđi Başvuru Formu (EK-4A)
3. Yurt dıŐı ürün/hizmet tescil belgesi
4. Fatura
5. Banka onaylı ödeme belgesi
6. İncelemeci kuruluş tarafından talep edilebilecek diğer bilgi ve belgeler

DİKKAT EDİLECEK HUSUSLAR

- Destek başvuruları, tescil işleminin tamamlanmasını müteakip yapılır. Destek başvurusunun, belgenin düzenlenme tarihinden itibaren en geç 1 (bir) yıl içerisinde incelemeci kuruluŐa ibraz edilmesi gerekir.
- İngilizce haricindeki yabancı dillerde düzenlenen belgelerin yeminli tercüman tarafından Türkçe tercümelerinin yapılması gerekir.
- Dekont, e-dekont, hesap dökümü, swift belgesi, kredi kartı ekstresi vb. belgeler ödeme belgesi olarak kabul edilir. Ödemenin çek ile yapılması halinde, banka onaylı çek fotokopisi ve banka onaylı hesap dökümünün sunulması gerekir. Cirolu çekler ile yapılan ödemeler, destek kapsamında değerlendirilmez.
- Genelge'nin 36 ncı maddesinin beŐinci fıkrası saklı kalmak kaydıyla ödemenin; yararlanıcı/iŐbirliđi kuruluşu tarafından bankacılık kanalı ile gerçekleştirilmesi zorunludur.
- Ödemenin, bu kuruluşların ortağı, çalışanı veya harcama yapma yetkisi verildiği Őirket imza sirkülerinde belirtilen kişiler tarafından yapılması halinde, bahse konu ödemenin bankacılık kanalı ile gerçekleştirilmiŐ olması Őartıyla; ilgili meblağın anılan kuruluşlar tarafından ödemeyi gerçekleŐtiren kişiye aktarıldığının tevsiki ve söz konusu ortaklık/istihdam/harcama yetkisi bağına iliŐkin kanıtlayıcı belgelerin sunulması zorunludur.
- YurtdıŐında düzenlenen banka ödeme belgelerinin Ticaret MüŐavirliđi/AtaŐeliđi tarafından onaylanması halinde banka onayı aranmaz.